LABORATOIRE PUBLIC D'ESSAIS ET D'ETUDES

DIRECTION DE LA LOGISTIQUE, DES ACHATS, DES APPROVISIONNEMENTS ET DE LA GESTION DU PATRIMOINE

REGLEMENT DE CONSULTATION RELATIF

A L'APPEL D'OFFRES OUVERT

SUR OFFRES DE PRIX N°31/2021

Objet : Vente d'un lot de ferraille et de véhicules sans carte grise en lot unique.

Date limite de dépôt des plis : 22/09/2021 à 09 H 00

D.L.A.A.P
DV-Achats

SOMMAIRE

ARTICLE 1 : Objet du règlement de consultation....3

ARTICLE 2 : Contenu du dossier d'appel d'offres....3

ARTICLE 3 : Retrait du dossier d'appel d'offres....3

ARTICLE 4 : Demande et communication d'informations aux concurrents....3

ARTICLE 5 : Visite des lieux....3

ARTICLE 6 : Liste des pièces justifiant les capacités et qualités des concurrents....4

ARTICLE 7 : Offre financière....4

ARTICLE 8 : Présentation des dossiers des offres des concurrents....4

ARTICLE 9 : Dépôt des plis des concurrents....5

ARTICLE 10 : Retrait des plis....5

ARTICLE 11 : Ouverture des plis et examen des offres....5

ARTICLE 12 : Délai de validité des offres....7

ARTICLE 13 : Monnaie de formulation des offres....7

ARTICLE 14 : Langue d'établissement des pièces des offres....8

Annexe 1 : Modèle d'acte d'engagement....9

Annexe 2 : Modèle de déclaration sur l'honneur(*)....11

Annexe 3 : Attestation de visite des lieux....13

D.L.A.A.P
DV-Achats

ARTICLE 1 : Objet du règlement de consultation

Le présent règlement de consultation régit l'appel d'offres ouvert sur offres de prix n°**31/2021** qui a pour objet la **vente d'un lot de ferraille et de véhicules sans carte grise** du Laboratoire Public d'Essais et d'Etudes désigné ci-après par Maître d'ouvrage ou LPEE.

ARTICLE 2 : Contenu du dossier d'appel d'offres

Le dossier d'appel d'offres comprend :

a) Copie de l'avis d'appel d'offres ;
b) Un exemplaire du cahier des prescriptions spéciales ;
c) Le modèle de l'acte d'engagement ;
d) Le modèle du bordereau des prix ;
e) Le modèle de la déclaration sur l'honneur ;
f) Le présent règlement de la consultation.

ARTICLE 3 : Retrait du dossier d'appel d'offres

Le dossier d'appel d'offres est mis à la disposition des concurrents dans le bureau d'ordre du siège du LPEE, sis au 25, Rue d'Azilal-Casablanca dès la parution de l'avis d'appel d'offres sur le site web du LPEE ou au premier journal et jusqu'à la date limite de remise des offres.

Le dossier d'appel d'offres est mis gratuitement à la disposition des concurrents.

Le dossier d'appel d'offres peut être téléchargé sur le site web du LPEE (www.lpee.ma).

Il peut également être envoyé par voie postale aux concurrents qui le demandent par écrit à leurs frais et à leurs risques et périls.

ARTICLE 4 : Demande et communication d'informations aux concurrents

Les demandes par lettre avec accusé de réception d'informations ou renseignements formulées par les concurrents doivent être adressées dans un délai de sept (07) jours au moins avant la date prévue pour la séance d'ouverture des plis au bureau du maître d'ouvrage sis à 25, Rue d'Azilal à Casablanca.

Tout éclaircissement ou renseignement fourni par le maître d'ouvrage à un concurrent sera communiqué aux autres concurrents le même jour et dans les mêmes conditions, et au moins trois (3) jours avant la date prévue pour la séance d'ouverture des plis et ce par lettre recommandée avec accusé de réception, par fax confirmé ou par voie électronique suivante : dir.dla@lpee.ma

Les éclaircissements ou les renseignements seront également publiés sur le site web du LPEE.

ARTICLE 5 : Visite des lieux

Une visite des lieux sera organisée à la date fixée par l'avis d'appel d'offres aux adresses suivantes :

La Station Expérimentale de la Route El Jadida (Route d'EL Jadida Km 7- OASIS - Casablanca).

D.L.A.A.P
DV-Achats

Il sera dressé une attestation de visite des lieux (Annexe 3) signée contradictoirement par le maître d'ouvrage et le concurrent.

Les concurrents qui n'ont pas participé à la visite des lieux ne sont pas admis pour l'examen des offres.

ARTICLE 6 : Liste des pièces justifiant les capacités et qualités des concurrents

Chaque concurrent est tenu de présenter un dossier administratif et un dossier additif. Chaque dossier peut être accompagné d'un état des pièces qui le constituent.

A- Le dossier administratif comprend :

a- Une déclaration sur l'honneur, en un exemplaire unique ;
b- Copie CIN légalisée ;
c- L'original du récépissé du cautionnement provisoire ou l'attestation de la caution personnelle et solidaire en tenant lieu, le cas échéant ;
d- Pour les groupements, une copie légalisée de la convention constitutive ;

B- Le dossier additif comprend

a- Le cahier des prescriptions spéciales (CPS) signé à la dernière page avec la mention manuscrite « lu et accepté » et paraphé sur toutes les pages ;
b- Le présent règlement de la consultation signé avec la mention manuscrite « lu et accepté » et paraphé sur toutes les pages ;
c- Attestation de visite des lieux selon le modèle en annexe 3 signée contradictoirement par le maître d'ouvrage et le concurrent ;

ARTICLE 7 : Offre financière

L'offre financière comprend :

a) Le bordereau des prix dont le modèle est établi par le maître d'ouvrage et figurant dans le dossier d'appel d'offres ;
Les prix unitaires du bordereau des prix-détail estimatif doivent être libellés en chiffres.
Le montant total du bordereau des prix-détail estimatif doit être libellé en chiffres.

b) L'acte d'engagement par lequel le concurrent s'engage à réaliser les prestations objet du marché conformément aux conditions prévues aux cahiers des charges et moyennant un prix qu'il propose.
Il est établi en un seul exemplaire sur un imprimé dont le modèle est annexé au présent règlement.
Cet acte d'engagement dûment rempli, est signé par le concurrent ou son représentant habilité.

Le montant total de l'acte d'engagement doit être libellé en chiffres et en toutes lettres.

En cas de discordance entre le montant total de l'acte d'engagement, et de celui du bordereau des prix-détail estimatif, le montant du bordereau des prix-détail estimatif est tenu pour bon pour établir le montant réel de l'acte d'engagement.

ARTICLE 8 : Présentation des dossiers des offres des concurrents

Le dossier présenté par chaque concurrent est mis dans un pli cacheté portant :

- Le nom et l'adresse du concurrent ;
- L'objet de l'appel d'offres, le n° d'appel d'offres et l'indication des lots concernés ;
- La date et l'heure de la séance publique d'ouverture des plis ;

D.L.A.A.P DV-Achats

- L'avertissement que « le pli ne doit être ouvert que par le Président de la commission centrale des achats lors de la séance d'ouverture des plis ».

Ce pli contient deux (2) enveloppes comprenant :

a- **La première enveloppe :** contient le dossier administratif, le dossier technique et le dossier additif. Cette enveloppe doit être fermée, cachetée, scellée et porte de façon apparente, outre les indications portées sur le pli, la mention « Dossiers administratif, technique et additif».

b- **La deuxième enveloppe :** contient l'offre financière du soumissionnaire. Cette enveloppe doit être fermée, cachetée, scellée et porte de façon apparente, outre les indications portées sur le pli, la mention « offre financière ».
Cette même enveloppe doit contenir autant d'enveloppes fermées et cachetées que de lots pour lesquels le concurrent a soumissionné, contenant chacune l'acte d'engagement et le bordereau des prix du lot concerné.

ARTICLE 9 : Dépôt des plis des concurrents

Les plis sont au choix des concurrents, soit :

- Déposés contre récépissé dans le bureau d'ordre du maître sis au 25, Rue d'Azilal à Casablanca ;
- Envoyés par courrier recommandé avec accusé de réception au bureau précité ;
- Remis, séance tenante au président de la commission centrale des achats au début de la séance, et avant l'ouverture des plis.

Le délai pour la réception des plis expire à la date et heure fixées par l'avis d'appel d'offres pour la séance d'ouverture des plis. Les plis déposés ou reçus postérieurement au jour et à l'heure fixés ne sont pas admis.

A leur réception, les plis sont enregistrés par le maître d'ouvrage dans leur ordre d'arrivée sur un registre spécial. Le numéro d'enregistrement ainsi que la date et l'heure d'arrivée sont portés sur le pli remis.

Les plis resteront cachetés et seront tenus en lieu sûr jusqu'à leur ouverture.

ARTICLE 10 : Retrait des plis

Tout pli déposé ou reçu peut être retiré antérieurement au jour et à l'heure fixés pour l'ouverture des plis. Le retrait du pli fait l'objet d'une demande écrite et signée par le concurrent ou son représentant dûment habilité. La date et l'heure du retrait sont enregistrées par le maître d'ouvrage dans le registre spécial tenu à cet effet.

Les concurrents ayant retiré leurs plis peuvent présenter de nouveaux plis dans les mêmes conditions fixées à l'article 11 du présent règlement de consultation.

ARTICLE 11 : Ouverture des plis et examen des offres

Avant l'ouverture des plis des concurrents, la commission d'appel d'offres pourrait écarter toutes soumissions si le soumissionnaire est exclu provisoirement ou définitivement par Le maître d'ouvrage.

D.L.A.A.P DV-Achats

Dans le cas où une procédure d'exclusion est engagée par Le maître d'ouvrage avant ouverture des plis, la Commission d'Appel d'Offres pourra rejeter l'offre du soumissionnaire à tout moment de la procédure si la décision d'exclusion est prise avant adjudication.

Les plis des concurrents sont ouverts en séance publique par la commission centrale des achats.

La commission se réunit à huis clos pour examiner la conformité des dossiers administratif et arrêter la liste des concurrents admissibles.

La commission donne lecture de la liste des soumissionnaires admissibles, sans faire connaître les motifs des rejets et ce, après délibérations de la commission sur le dépouillement des dossiers administratifs à la date et l'heure fixées.

Offres équivalentes

Dans le cas ou plusieurs offres jugées les plus avantageuses sont tenues pour équivalentes, c'est à dire celles dont les offres financières présentent un écart ne dépassant pas 5% (cinq pour cent) par rapport à l'offre dont le prix est le plus offrant, tous éléments considérés, la commission, pour départager les soumissionnaires, peut demander à ceux-ci de présenter, par écrit, des offres financières revues à la hausse.

Si les soumissionnaires intéressés se refusent à faire de nouvelles offres à des prix supérieurs, la commission procède entre eux à un tirage au sort pour désigner le soumissionnaire à retenir.

Les augmentations proposées sont présentées en pourcentage à appliquer au montant de l'offre financière initiale. Ils sont adressés par les soumissionnaires, sous plis scellés, portant les indications mentionnées au présent règlement de consultation

Leur ouverture se fait dans les mêmes conditions que les offres initiales.

Les augmentations proposées seront appliquées à tous les prix du bordereau des prix.

L'offre retenue est celle qui est la plus offrante après application de La révision à la hausse.

L'offre à retenir est celle dont le prix est le plus offrant par lot, parmi toutes les offres retenues suite à l'examen des dossiers administratifs et des offres financières.

Une fois l'adjudication est prononcée, le maître d'ouvrage informera les concurrents non retenus de sa décision.

1. La commission centrale d'achat se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute offre, de déclarer le présent appel d'offres infructueux ou l'annuler à tout moment avant la notification par écrit l'acceptation de son offre.

2. Aucun soumissionnaire ne peut prétendre à indemnité si son offre n'a pas été acceptée ou si l'appel d'offres est annulé ou déclaré infructueux.

3. Les résultats définitifs de l'appel d'offres sont affichés dans les locaux du maître d'ouvrage.

4. Le maître d'ouvrage informe le soumissionnaire retenu de l'acceptation de son offre par écrit.

D.L.A.A.P DV-Achats

5. Le maître d'ouvrage avise également les candidats ou soumissionnaires éliminés, par écrit, du rejet de leurs offres.

ARTICLE 12 : Délai de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date d'ouverture des plis.

Si dans ce délai le choix de l'attributaire n'est pas arrêté, le maître d'ouvrage pourra demander aux soumissionnaires par lettre recommandée avec accusé de réception et le cas échéant par fax confirmé ou par voie électronique de prolonger la validité de leurs offres. Seuls les soumissionnaires ayant donné leur accord par lettre recommandée avec accusé de réception, par fax confirmé ou par tout autre moyen de communication écrit pouvant donner date certaine, avant la date limite fixée par ce dernier, restent engagés pendant ce nouveau délai.

ARTICLE 13 : Monnaie de formulation des offres

La monnaie de l'offre pour les concurrents installés au Maroc doit être le Dirham Marocain (MAD).

ARTICLE 14 : Langue d'établissement des pièces des offres

Les pièces des offres présentées par les concurrents doivent être établies en langue française.

A Casablanca ..... le .....

Le Soumissionnaire	Le Maître d'ouvrage
Nom et qualité du signataire Lu et approuvé *(mention manuscrite)* Cachet et signature	**DLAAP** **I. DEKKAK** **Le Directeur Général du LPEE** **M. FARES**

Annexe 1 : Modèle d'acte d'engagement

A. Partie réservée au LPEE

Appel d'offres ouvert sur offres des prix **n° 31/2021** du .....

Objet de marché **: Vente d'un lot de ferraille et de véhicules sans carte grise en lot unique.**

B. Partie réservée au concurrent

a) pour les personnes physiques

Je (4), soussigné (prénom, nom et qualité), agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

adresse du domicile élu : .....

affilié à la CNSS sous le.....(5)

inscrite au registre du commerce de ..... (localité)

sous le n°..... (5)

n° de patente ..... (5).

b) Pour les personnes morales

Je (4), soussigné (prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

agissant au nom et pour le compte de (raison sociale et forme juridique de la société)

au capital de.....

adresse du siège social de la société : .....

adresse du domicile élu : .....

affiliée à la CNSS sous le n°.....(5)

inscrite au registre du commerce ..... (localité) sous le n° ..... (5)

N° de patente..... (5).

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :

Après avoir pris connaissance du dossier d'appel d'offres concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

1) Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier d'appel d'offres.

2) m'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et

D.L.A.A.P DV-achats

moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
- Montant Total. :.....(en lettres et en chiffres)

3) m'engage à verser au maître d'ouvrage, au plus tard dans les 07 jours ouvrables à compter de la réception de la lettre de notification de l'approbation du marché, le prix sus indiqué.

4) m'engage à enlever les biens selon le planning fixé par le maître d'ouvrage

5) m'engage à ne formuler aucune réclamation en ce qui concerne les objets acquis, la vente étant sans garantie d'aucune sorte.

6) m'engage à me conformer à toutes les clauses et conditions du cahier des charges

7) m'engage à supporter les frais de timbre, et s'il y a lieu les frais d'enregistrement auxquels la vente donnera lieu.

Fait à..... Le

(Signature et cachet du concurrent)

(4) : lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :

a) mettre : « Nous, soussignés .... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement, les rectifications grammaticales correspondantes)

b) ajouter l'alinéa suivant : « désignons, (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».

c) préciser la ou les parties des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser pour le groupement conjoint et éventuellement pour le groupement solidaire.

(5) : Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

Annexe 2 : Modèle de déclaration sur l'honneur(*)

Mode de passation : Appel d'offres ouvert sur offres de prix n°31/2021 du .....

Objet de marché **: Vente d'un lot de ferraille et de véhicules sans carte grise en lot unique.**

A-Pour les personnes physiques

Je soussigné, ... (nom, prénom)

Portant l'identité CIN n°.....

Numéro de tél.....numéro du fax.....

adresse électronique..... .....agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

Adresse du domicile élu : .....

B - Pour les personnes morales

Je soussigné, ...(nom, prénom et qualité au sein de l'entreprise)

Numéro de tél .....numéro du fax .....

Adresse électronique .....

Agissant au nom et pour le compte de .....(raison sociale et forme juridique de la Adresse du siège social de la société au capital de.....,.....

Adresse du domicile élu Inscrite au registre du commerce .....(localité) sous le n°..... (1)

Affiliée à la CNSS sous le n° .....

N° de patente..... (1)

N° du compte courant postal-bancaire ou à la TGR (2) ..... (RIB), en vertu des pouvoirs qui me sont conférés ;

Déclare sur l'honneur :

1. Avoir lu et approuvé le dossier de l'appel d'offres et ses addenda éventuels et remplir les conditions de participation fixées pour le présent appel d'offres ;
2. M'engager à couvrir, dans les limites fixées dans le cahier des charges, par une police d'assurance, les risques découlant de mon activité professionnelle ;
3. M'engager, si j'envisage de recourir à la sous-traitance, que celle-ci concerne uniquement les opérations d'enlèvement, de transport des biens et de nettoyage des locaux objets de l'appel d'offre ;
4. Etre en situation fiscale régulière et affilié à la CNSS et plus généralement que je rempli toutes les conditions prévues dans les textes législatifs et réglementaires ;
5. Ne pas être en liquidation ou en redressement judiciaire (ou être en redressement judiciaire mais autorisé par l'autorité judiciaire compétente) ;

6. M'engager à ne pas recourir par moi-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption de personnes qui interviennent à quelque titre que ce soit dans les différentes procédures de passation, de gestion et d'exécution du présent marché ;
7. M'engage à ne pas faire par moi-même ou par personne interposées, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusions du présent marché.
8. Atteste que je ne suis pas en situation de conflit d'intérêt, conformément à la législation et réglementation en vigueur ;
9. Je certifie l'exactitude des renseignements contenus dans la présente déclaration sur l'honneur et dans les pièces fournies dans mon dossier de candidature ;
10. Je reconnais avoir pris connaissance des sanctions relatives à l'inexactitude de la déclaration sur l'honneur ;
11. M'engager à renoncer à mon cautionnement provisoire au profit du maître d'ouvrage selon les dispositions de l'article 9 du cahier des prescriptions spéciales.

Fait à……, le……..

Signature et cachet du concurrent

(1) *Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence aux documents équivalents lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine ou de provenance.*
(2) *A supprimer le cas échéant.*
(*) *En cas de groupement, chacun des membres doit présenter sa propre déclaration sur l'honneur.*

Annexe 3 : Attestation de visite des lieux

Appel d'Offres Ouvert N°31/2021

Vente d'un lot de ferraille et de véhicules sans carte grise

Je soussigné

Cas d'une personne physique

M.....

Portant l'identité CIN n°.....

Numéro de tél..... adresse électronique.....

Adresse.....

Cas d'une personne morale

..... *(Raison sociale et forme juridique),*

Représenté par M.....qualité.....en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés.

Numéro de tél..... numéro du fax..... adresse électronique.....

Au capital social .....Patente n° .....

Registre de commerce de .....Sous le n°.....

Faisant élection de domicile au.....

Atteste par la présente m'être rendu personnellement le..... sur le site du LPEE à :

Km 7, Route d'El Jadida-Casablanca,

en vue d'effectuer la visite des lieux relative à l'appel d'offres cité en entête. Cette visite a été effectuée en compagnie des représentants du LPEE.

J'atteste :

1) Avoir visité le site concerné par les prestations objet du présent appel d'offres ;

2) Avoir pris connaissance du matériel mis en vente ;

3) Avoir pris connaissance de la consistance de l'objet du présent appel d'offres.

Fait à Casablanca en deux exemplaires originaux le

(Un exemplaire pour l'acquéreur et un exemplaire pour LPEE)

D.L.A.A.P